

DOMANDA DI ISCRIZIONE NELLE LISTE AGGIUNTE

Al Signor Sindaco del Comune di

VIANO

OGGETTO: Esercizio del voto per il rinnovo degli organi del Comune; domanda di iscrizione nella lista aggiunta per cittadino di uno stato membro dell'Unione Europea⁽¹⁾.

____ l ____ sottoscritt _____
 nat ____ a _____ il _____
 cittadin ____ dello Stato di _____
 membro dell'Unione Europea, avendo intenzione di esercitare il diritto di voto in Italia per le elezioni di rinnovo degli organi del Comune (Sindaco, Consiglio Comunale e Circoscrizionale)⁽²⁾,

C H I E D E

di essere iscritt ____ nell'apposita lista aggiunta istituita presso il Comune a norma del decreto legislativo 12 aprile 1996, n. 197.

Allo scopo espressamente dichiara:

- a) di essere cittadin ____
 e di possedere la capacità elettorale nello stato di origine;
- b) di risiedere anagraficamente in questo Comune in via _____ n. _____;⁽³⁾
- c) di avere la / di aver avuto l'ultima residenza nello Stato di origine al seguente indirizzo – città _____ via _____ n. _____;
- d) di avere presentato in data _____ la richiesta di iscrizione anagrafica in questo Comune⁽³⁾;
- e) che non vi è a suo carico alcun provvedimento giudiziario che comporti, per il suo Stato di origine, la perdita dell'elettorato attivo.

Allega copia fotostatica di un documento ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445. Fiducioso nel favorevole accoglimento della presente, invia distinti saluti.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 in data 27/04/2016 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____

Firma

(1) La domanda può essere presentata in qualsiasi momento ed, in caso di elezioni, non oltre il 5° giorno successivo alla pubblicazione del manifesto di convocazione dei comizi, termine perentorio.

(2) Depennare "circoscrizionale" nel caso il Comune non abbia i consigli di circoscrizione.

(3) Depennare se non ricorre il caso. I punti b e d sono fra loro, alternativi.

L'autenticità della firma della dichiarazione da produrre agli organi della pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici, quando richiesta, è garantita con le seguenti modalità:

1° caso (presentazione diretta)	2° caso (invio per mezzo posta, fax o tramite incaricato)
Firma apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla.	Si allega copia fotostatica del seguente documento di riconoscimento:

Modalità di identificazione: _____	Tipo ^(*) _____ n. _____
_____	rilasciato da _____
Data _____	_____ in data _____
IL DIPENDENTE ADDETTO	Data _____

	FIRMA DEL DICHIARANTE
	(*) Passaporto, carta d'identità, patente, ecc.